

STATUTUL

ASOCIAȚIEI DIETETICIENILOR DIN ROMÂNIA (ADR)

forma actualizată la data de 05.02.2024

Cap.1. Generalități

Art. 1. Se înființează o asociație cu denumirea *ASOCIAȚIA DIETETICIENILOR DIN ROMÂNIA*, menționată în continuare prin acronimul *ADR*.

Art. 2. ADR este o persoană juridică română de drept privat.

Art. 3. ADR s-a înființat și funcționează în conformitate cu legislația română privind asociațiile și fundațiile.

Art. 4. ADR a luat ființă la data de 24.02.2012 și va funcționa pe termen nedeterminat.

Art. 5. ADR a luat ființă prin libera asociere a unor persoane fizice, lista membrilor fiind prevăzută în Anexa 3, care face parte integrantă din prezentul Statut.

Art. 6. Sediul ADR este prevăzut în Anexa 1, care face parte integrantă din prezentul Statut.

Art. 7. ADR nu are scop lucrativ, este nepartizană politic și acționează atât în beneficiu mutual, cât și în beneficiu public și comunitar.

Art. 8. ADR este o organizație de nivel național, în principal profesională și științifică, secundar și de servicii.

Cap.2. Scopul și obiectivele asociației

Art.9. Scopul ADR este ***dezvoltarea profesiei de nutriționist-dietetician și promovarea nutriției, dieteticii și dietoterapiei în România ca și premise și componente esențiale ale sănătății publice nutriționale.***

Art.10. Obiectivele ADR sunt:

- a) promovarea dieteticii și nutriției umane în România, ca activitate profesională pe baze științifice moderne;
- b) reglementarea prin lege a profesiei de dietetician în sensul legiferării ca profesie liberală a activității celor licențiați în dietetică și nutriție;
- c) reunirea într-un cadru organizat a specialiștilor licențiați în dietetică și nutriție;
- d) promovarea unui sistem și unei atmosfere de respect reciproc, complementaritate și cooperare cu alte profesii care au preocupări sau influență asupra dieteticii și nutriției umane;
- e) ridicarea nivelului profesional al membrilor pe teme de dietetică și nutriție și domenii conexe;
- f) promovarea eticii și deontologiei profesionale și a bunelor practici în domeniul nutriției și dieteticii în general și a profesiei de profil în particular;
- g) progresul științific în domeniul dieteticii și nutriției;
- h) promovarea unei alimentații sănătoase în rândul publicului larg;
- i) promovarea unei alimentații adecvate persoanelor cu nevoi speciale de nutriție;

Art.11. Mijloacele prin care ADR urmărește atingerea scopului și obiectivelor sale sunt:

- a) contactare, informare și atragere în rândurile asociației a cât mai multor licențiați în dietetică și nutriție din România, atât activi cât și inactivi;
- b) intervenții oficiale, inclusiv prin mijloace juridice, în sprijinul membrilor, pentru apărarea drepturilor și intereselor profesionale ale acestora în relația cu autoritățile, angajatorii, cu membrii altor profesii, cu diverse organizații și instituții locale, naționale și internaționale;
- c) dezvoltare și administrare de baze de date, bănci de imagini, arhive și biblioteci clasice și electronice pe teme de dietetică și nutriție și teme conexe, sinteza și diseminarea de informații;

- d) activități de cercetare științifică în domeniul dieteticii, nutriției și în sfere conexe;
- e) activități de evaluare, expertizare și certificare de profil, în condițiile legii, pentru produse și metode;
- f) activități de formare profesională, instruire și perfecționare pentru proprii membri și pentru alte persoane, în domeniul dieteticii și nutriției și în domenii conexe sau utile profesional;
- g) redactare și promovare de proiecte de noi acte normative sau amendamente la cele existente, precum și ghiduri și norme etice, deontologice și de bună practică în domeniu;
- h) afiliere la organizații europene / internaționale de profil și activare în cadrul acestora, precum și colaborare cu organizații omologe din alte state;
- i) organizarea de schimburi de experiență, reuniuni științifice și profesionale și alte manifestări pentru membrii ADR și pentru alte persoane cu activitate în domeniu;
- j) promovarea, dezvoltarea și implementarea de programe și proiecte de profil;
- k) instituirea și acordarea unor titluri, distincții, burse sau alte instrumente de recunoaștere sau stimulare pentru membri și alte persoane cu merite în domeniu;
- l) realizarea și difuzarea de publicații clasice și în format electronic;
- m) organizarea de diverse evenimente și manifestări publice cu rol de informare și promovare a activității și obiectivelor asociației;
- n) schimb de informații, încheierea de parteneriate și alte forme de colaborare cu alte ONG-uri sau instituții publice și private;
- o) colaborarea cu mass media;
- p) activități de strângere de fonduri;
- q) activități de documentare și cercetare;
- r) activități de lobby și advocacy;
- s) activitățile administrative și organizatorice necesare pentru funcționarea și dezvoltarea instituțională a asociației, incluzând cele de relații publice, relații interne cu membri, secretariat, gestiune, contabilitate, management etc.
- t) activități de loisir și socializare pentru membri și familiile acestora;
- u) activități de sprijin moral, informațional, material cu caracter social și de caritate în favoarea membrilor aflați în situații speciale din punct de vedere social sau medical;
- v) comercializare de publicații, produse și materiale de profil și prestare de servicii de profil, cu caracter subsidiar activităților non-profit;
- w) orice alte activități necesare atingerii scopului și obiectivelor asociației, în limitele legii.

Art.12. ADR se bazează în organizarea și funcționarea sa pe principiile: inițiativei, implicării și cooperării, profesionalismului, respectului și sprijinului reciproc, transparenței, echității, competenței, responsabilității, principialității, legalității, durabilității, umanității, confidențialității relației cu clienții, precauției și aplicarea conceptului *primum non nocere*, primatului interesului superior al clientului / pacientului.

Cap. 3. Membrii

Art.13. Membrii sunt persoane fizice care au capacitate juridică civilă deplină de exercițiu și drept de ședere legală pe teritoriul României și care sunt interesate să activeze în scopul ADR și aderă la statutul ADR.

Art.14. ADR are trei categorii de membri:

- a) membri activi;
- b) membri susținători;
- c) membri onorifici.

Art.15. Membrii activi ADR sunt din punct de vedere juridic membri propriu-ziși, ce au drepturile și obligațiile aferente trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) trebuie să aibă studii universitare de nivel de licență în domeniul dieteticii și nutriției, recunoscute în România, și să nu le fie interzisă practicarea profesiei prin hotărâre a CDR sau hotărâre judecătorească;

b) Calitatea de membru în proiect sau în comitetul organizatoric în minim un proiect ADR sau implicare voluntară în alte activități administrative ale asociației prestate în ultimul an calendaristic

c) plata cotizației de membru platita la zi

Art.16. Membrii susținători și onorifici pot participa la anumite activități și pot beneficia de unele avantaje, neavând însă drept de vot sau de a fi aleși în organele ADR și alte drepturi specifice membrilor activi.

Art.17. Calitatea de membru activ ADR se dobândește:

a) de către fondatori, prin semnarea actului constitutiv al asociației, ei devenind de drept membri activi la data înființării ADR;

b) ulterior înființării ADR, prin acordarea ei prin hotărâre a Consiliului Director (HCD), pe baza cererii celui interesat care îndeplinește condițiile legale și statutare.

Art.18. Calitatea de membru susținător se acordă pe baza cererii celui interesat și se acordă prin hotărâre a Directorului Executiv (HDE) / Președinte, care îndeplinește condițiile legale și statutare.

Membrii susținători pot fi: studenți în ciclul de licență la programul de studiu Nutriție și Dietetică la universitățile de profil, absolvenții ciclului de licență ND care nu îndeplinesc criteriile de membru activ și alte categorii profesionale interesate de a susține misiunea și viziunea ADR.

Membrii susținători care la data de 31 Decembrie a fiecărui an îndeplinesc condițiile Art. 15 alin. a) și b) devin automat membrii activi ADR.

Art.19. Calitatea de membru onorific se acordă, prin hotărâre a Consiliului Director (HCD) pe baza unor servicii deosebite aduse ADR sau scopului și obiectivelor ei. Membrii onorifici pot sau nu să respecte prevederile art. 15 a).

Art.20. Nimeni nu poate fi în același timp membru de mai multe categorii a ADR, dobândirea calității de membru de altă categorie implicând pierderea de drept a celei anterior deținute.

Art.21. Membrii activi ai ADR au următoarele drepturi generale:

a) să aleagă și să fie aleși în structurile de conducere și control ale ADR;

b) să participe cu drept de vot la sesiunile Adunării Generale a ADR;

c) să inițieze și să participe la acțiunile organizate de către ADR;

d) să aibă acces la bazele de date și alte resurse informaționale ale ADR;

e) să se retragă liber din ADR;

f) să primească sprijin moral și asistență din partea ADR în cazuri excepționale;

g) să beneficieze de alte avantaje oferite de ADR propriilor membri, în limitele statutului și celorlalte norme interne și ale legislației în vigoare.

Art.22. Membrii activi ai ADR au următoarele obligații generale:

a) să respecte Statutul, Regulamentul Intern, hotărârile Adunării Generale, Consiliului Director și Directorului Executiv / Președintelui;

b) să activeze pentru realizarea scopului și obiectivelor ADR;

c) să achite la timp cotizația anuală și celelalte contribuții stabilite de către Adunarea Generală;

d) să nu aducă daune materiale sau morale ADR, membrilor, partenerilor, finanțatorilor și beneficiarilor ADR și profesiei de dietetician și, dacă totuși s-au produs, să le repare;

e) să contribuie la baza de date ADR;

f) să participe la ședințele Adunării Generale și, după caz, a altor organe ale ADR din care fac parte;

g) să notifice orice modificări privind datele personale;

h) să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor pe care le află în calitate de membru al ADR sau al organelor ei și care nu sunt expres declarate ca având caracter public.

i) să respecte normele legale, etice și deontologice profesionale în domeniul dieteticii și nutriției;

Art.23 Drepturile și obligațiile membrilor susținători și onorifici se stabilesc prin Regulamentul Intern, cu respectarea prevederilor art.16.

Art.24 Sancțiunile disciplinare aplicabile membrilor ADR sunt:

- a) avertisment;
- b) suspendare;
- c) excludere.

Art.25 Sancțiunile disciplinare se aplică pentru încălcarea cu vinovăție (intenție sau culpă) a prevederilor Statutului și Regulamentului Intern.

Art.26. Sancțiunile disciplinare se aplică numai individual, proporțional cu gravitatea abaterii săvârșite, și pot fi însoțite de limitarea temporară a unor drepturi, cu excepția celui participare, inclusiv prin vot, în Adunarea Generală, în cazul membrilor activi.

Art.27. Aplicarea sancțiunilor disciplinare nu exclude eventuala atragere a răspunderii civile sau de altă natură a membrului respectiv, dacă e cazul.

Art.28 Aplicarea și revocarea sancțiunilor se hotărăște de către Consiliul Director.

Art.29. Încetarea calității de membru susținător sau activ are loc prin următoarele modalități:

- a) retragere, respectând un preaviz de 30 de zile calendaristice, dacă nu aprobă Consiliul Director o derogare, la cererea motivată a celui interesat;
- b) excludere;
- c) deces;
- d) pierderea capacității civile depline de exercițiu;
- e) pierderea dreptului de rezidență în România;
- f) pierderea calității de licențiat în dietetică și nutriție sau a dreptului de a profesa în acest domeniu prin hotărâre a CDR sau hotărâre judecătorească.

g) neplata cotizației anuale în termenul stabilit de către Consiliul Director.

Art.30 Încetarea calității de membru atrage de drept (automat), încetarea oricăror împuterniciri, funcții sau alte calități conferite membrului respectiv în calitate de membru ADR.

Art.31. Relațiile ADR cu membrii sunt supuse următoarelor principii:

- a) ADR nu intervine în problemele personale ale membrilor și nu afectează relațiile acestora cu terții.
- b) Membrii păstrează întreaga libertate de acțiune, în măsura în care nu activează contrar scopului și obiectivelor ADR.

Art.32 Calitatea de membru al ADR este strict personală, neputând fi cesionată sau transmisă în alt mod prin acte între vii sau pentru cauză de moarte.

Art.33 Activitatea membrilor în cadrul ADR se realizează personal. Cu titlul de excepție, este permisă reprezentarea de către altă persoană:

- a) în cadrul Adunării Generale, prin alt membru ADR de aceeași categorie, mandatat în scris, în limitele și condițiile prevăzute în Regulamentul Intern, astfel că un membru poate reprezenta maxim doi alți membri, iar procentul total de prezență indirectă, prin reprezentare, nu poate depăși 50%;
- b) a unui membru al Consiliului Director prin alt membru al Consiliului Director, pentru atribuții primite în această calitate, cu aprobarea Consiliului Director;
- c) prin delegarea ierarhică a unor atribuții către subordonați, în condițiile Statutului și Regulamentului Intern.

Cap. 4. Adunarea Generală a ADR

Art.34. Adunarea Generală (AG) este unul din organele de conducere al ADR.

Art.35. Adunarea Generală este formată din totalitatea membrilor activi ai ADR.

Art.36. La sesiunile Adunării Generale asistă și pot lua cuvântul și membrii susținători și onorifici iar, cu acceptul Consiliului Director, pot asista și alte persoane.

Art.37 Toți membrii activi au drept de vot egal, de un vot fiecare, în Adunarea Generală. În caz de balotaj va prevala votul Președintelui ADR iar, în absența acestuia, votul Vicepreședintelui, dacă votul a fost deschis sau cel în cauză acceptă să își facă public votul, în caz contrar făcându-se o nouă votare cu privire la tema la care a intervenit egalitatea de voturi.

Art.38 Adunarea Generală se reunește în sesiuni ordinare sau extraordinare.

Art.39 Adunarea Generală se convoacă în sesiune ordinară o dată pe an iar în sesiune extraordinară de câte ori este necesar.

Art.40 Adunarea Generală se convoacă de către Consiliul Director sau de către minimum 1/2 din membri.

Art.41 Adunarea Generală se convoacă prin invitație scrisă, trimisă tuturor membrilor, cu minimum 15 de zile înainte, cu precizarea datei, orei de începere, locului, proiectului ordinii de zi.

- a) În situații exceptionale, AG statutar întrunită se poate revoca la decizia majorității CD.
- b) Adunarea Generală poate avea loc fizic sau pe o platforma online. La organizarea online este obligatoriu ca membrii activi prezenți să aibă pornită camera.

Art.42 Adunarea Generală este statutar întrunită dacă sunt prezenți minimum 10 membrii activi sau jumătate +1 din numărul de membrii dacă numărul total de membrii activi este mai mic sau egal cu 15, dintre care minim 3 membrii ai Consiliului Director. Dacă la prima convocare nu este întrunit cvorumul necesar de drept sesiunea respectivă este anulată și operează reconvoacarea într-un interval de 7-21 zile de la data convocării inițiale, care are același proiect de ordine de zi. Adunarea Generală astfel reconvoacată se consideră valabil întrunită, indiferent de numărul membrilor prezenți.

Art.43 Atribuțiile Adunării Generale:

b) Alege Consiliul Director sau pe unii din membrii acestuia (în caz de vacantare a unor locuri înaintea expirării mandatului respectivului consiliu);

c) Alege cenzorul ADR sau, după caz, Comisia de Cenzori;

d) Demite, după caz, Consiliul Director, unul sau unii membri ai acestuia, cenzorul, Comisia de Cenzori, unul sau unii membri ai acesteia, în caz de abateri grave sau repetate, comise prin încălcarea legii, Statutului și Regulamentului Intern;

e) Analizează rapoartele anuale de activitate ale Consiliului Director și cenzorului sau, după caz, Comisiei de Cenzori și alte informații și propuneri ce-i sunt înaintate și decide asupra acestora;

k) Soluționează în ultimă instanță litigiile dintre membri, din interiorul Consiliului Director sau Comisiei de Cenzori, dintre Consiliul Director și cenzor sau Comisia de Cenzori, dintre membri și Consiliul Director;

l) Are rol consultativ strategia, bugetul anual și programul anual de activitate;

n) Hotărăște fuziunea, divizarea sau dizolvarea ADR și măsurile ce decurg din aceasta, conform legii;

o) Înființează și desființează filiale sau dezmembrăminte fără personalitate juridică cu caracter teritorial;

Art.44 Hotărârile Adunării Generale se adoptă prin vot, cu majoritate simplă (1/2 +1 din totalul voturilor exprimate ale membrilor prezenți).

Art.45 Hotărârile Adunării Generale se adoptă prin vot deschis.

Art.47. În caz de părăsire a sesiunii Adunării Generale înainte de declararea ei ca închisă, sau de refuz al participării la vot se contabilizează în continuare respectivul membru ca prezent, cu vot implicit neexprimat ("abținere").

Art.48 Hotărârile Adunării Generale sunt obligatorii, inclusiv pentru cei care au lipsit la respectiva sesiune sau au votat "contra". Aceștia le pot ataca în instanță, în condițiile legii, dacă le consideră nestatutare sau ilegale, în termen de 15 zile de la adoptare.

Art.49 Hotărârile Adunării Generale se consemnează în procesul-verbal de ședință, ce trebuie semnat de un număr de minim 3 participanți la ședință și care trebuie să cuprindă cel puțin o persoană care nu face parte din organele de conducere și control, dacă asociația are peste 10 membri activi.

Art.50 Alte detalii privind organizarea și funcționarea Adunării Generale se stabilesc prin Regulamentul Intern.

Cap. 5. Consiliul Director

Art.51 Consiliul Director (CD) al ADR este ales de către Adunarea Generală, pe o perioadă de 5 ani, și se compune din 6 persoane, prevăzute în ANEXA 4:

- a) președintele ADR;
- b) vicepreședintele ADR;
- c) patru membri.

Art.52 Membrii Consiliului Director, inclusiv președintele și vicepreședintele, trebuie să fie membri activi ai ADR cotizația la zi.

Art.53 Membrii Consiliului Director, inclusiv președintele și vicepreședintele, vor activa în această calitate în relație cu ADR neremunerați, aplicându-se, prin asemănare, regulile contractului de mandat cu titlu gratuit, iar pentru faptele materiale aplicându-se, prin asemănare, dispozițiile legale privind contractul de voluntariat. Ei pot cumula și funcții de conducere și execuție în aparatul executiv al ADR, ce pot fi exercitate în calitate de salariat, voluntar sau pe baza altui tip de raport juridic admis de lege.

Art.54 În caz de acte sau fapte ilicite adoptate sau comise cu ocazia exercitării funcției, răspunderea civilă a membrilor Consiliului Director, inclusiv președintele și vicepreședintele, este personală și solidară, conform legii, atât față de terți cât și față de ADR.

Art.55 Atribuțiile Consiliului Director:

- a) Convoacă Adunarea Generală;
- b) Adoptă și modifică Statutul și Regulamentul Intern al ADR, cu excepția mutării sediului (operațiune ce poate fi decisă și de Președinte);
- c) Aplică și revocă sancțiunile de avertisment și suspendare, excludere.
- d) Adoptă și prezintă anual în fața Adunării Generale raportul de activitate și raportul financiar pe anul precedent și proiectul de buget și de program de activitate pe anul respectiv, precum și alte informații și propuneri;
- e) Înființează, reorganizează și desființează structuri specializate interne (SSI);
- f) Stabilește organigrama aparatului executiv al ADR (inclusiv eventualele SSI) și atribuțiile detaliate ale Directorului Executiv, și aprobă fișa postului pentru restul personalului angajat, la propunerea Directorului Executiv;
- g) Angajează ca salariat sau ca voluntar Directorul Executiv al ADR și, la propunerea acestuia, aprobă angajarea ca salariat sau / și recrutarea ca voluntar pentru restul personalului care funcționează în structurile executive ale ADR (inclusiv eventualele SSI);
- h) Controlează activitatea Directorului Executiv și aprobă anticipat sau, după caz, confirmă deciziile și actele acestuia, modificând sau anulând cele considerate inadecvate;
- i) la deciziile cu privire la Directorul Executiv (remunerare, concedii, recompense și sancțiuni etc.);
- j) Decide cu privire la intrarea și ieșirea din patrimoniu și alte operații legate de imobile și mijloace fixe;
- k) Stabilește plafonul până la care Directorul Executiv poate decide în chestuni patrimoniale și aprobă operațiile patrimoniale ce depășesc acest plafon;
- l) Stabilește modul de asigurare a comunicării cu membrii ADR;
- m) Decide asupra aderării ADR la-, și retragerii ei din federații și alte structuri;
- n) Aprobă prealabil sau, după caz, confirmă ulterior, contractele și celelalte acte juridice încheiate de către Directorul Executiv în numele ADR;
- o) Arbitrează divergențele dintre membrii ADR și dintre cei ai personalului executiv;

- p) Aprobă proiectele și programele ADR, la propunerea Directorului Executiv;
- q) la orice alte măsuri necesare pentru aplicarea hotărârilor Adunării Generale, a strategiei ADR și a contractelor la care ADR este parte.
- r) Stabilește și modifică însemnele ADR;
- s) Stabilește și modifică quantumul cotizației anuale și instituie și modifică alte contribuții, după necesități;
- t) Aprobă situațiile financiare anuale;
- u) Acordă calitatea de membru onorific;
- v) Decide asupra tuturor celorlalte probleme, a căror rezolvare nu intră expres în atribuțiile Consiliului Director sau altor organe;

Art.56 Consiliul Director se întrunește în ședințe de câte ori este necesar. Ședințele se pot desfășura și prin mijloace de comunicare la distanță în timp real.

Art.57 Consiliul Director ADR se convoacă de către președintele, directorul executiv sau minim 3 dintre membrii săi.

Art.58 Consiliul Director este valabil întrunit doar dacă sunt prezenți minim trei dintre persoanele care îl compun, dacă între prezenți se numără și președintele, sau minim patru dintre membrii săi, dacă președintele nu este prezent și nu l-a delegat expres pe vicepreședine să îi exercite atribuțiile la respectiva ședință.

Art.59 Hotărârile Consiliului Director se adoptă cu majoritate simplă de voturi a celor prezenți, în caz de balotaj prevalând votul președintelui iar, în absența acestuia, votul vicepreședintelui.

Art.60 Hotărârile Consiliului Director se numerotează și consemnează scris.

Art.61 Pe lângă atribuțiile obișnuite de membru al Consiliului Director, președintele ADR are următoarele atribuții specifice:

- a) convoacă Consiliul Director
- b) conduce ședințele Adunării Generale și Consiliului Director,
- c) semnează toate documentele Adunării Generale și Consiliului Director și contrasemnează alte documente importante ale ADR.
- d) **Alte atribuții stabilite prin Regulament intern ADR**

Art.62 Vicepreședintele este înlocuitorul de drept al președintelui și exercită atribuțiile acestuia când președintele absentează, precum și când președintele i-a delegat delegat vicepreședintelui expres temporar, parțial sau total, atribuțiile sale.

Art.63 Consiliul Director poate delega unora dintre membrii săi, temporar sau permanent, una sau mai multe dintre atribuțiile în legătură cu membrii ADR, cu directorul executiv și personalul executiv remunerat sau voluntar.

Art.64 Alte detalii privind funcționarea Consiliului Director se stabilesc prin Regulamentul Intern ADR.

Cap. 6 Directorul Executiv

Art.65 Directorul Executiv (DE) asigură conducerea activității curente a ADR și punerea în aplicare a tuturor deciziilor Consiliului Director.

Art.66 Atribuțiile Directorului Executiv ADR:

- a) Informează membrii Consiliului Director cu privire la toate problemele semnificative legate de funcționarea asociației;
- b) Convoacă Consiliul Director, elaborează proiectele de documente și hotărâri ale acestuia, pregătește ședințele Consiliului Director și participă la ele, fără drept de vot;
- c) Semnează toate documentele ADR;
- d) Reprezintă legal ADR în relațiile cu alte persoane fizice și juridice, în civil și în justiție;
- e) Încheie sau emite pentru și în numele ADR contracte și alte acte juridice și le supune spre confirmare Consiliului Director, dacă nu au fost anterior aprobate de acesta sau nu i s-au încredințat puteri depline în acest sens;
- f) Deschide și închide conturi bancare pentru ADR, în lei sau în valută, stabilește drepturile de semnătură, emiterea și utilizarea de carduri sau facilități de Internet Banking și alte detalii cu

privire la caracteristicile și utilizarea aceste conturi, informând regulat Consiliul Director asupra acestor aspecte;

g) Stabilește, coordonează și controlează modul de rezolvare a corespondenței și gestiunea informațiilor și documentelor;

h) Concepe, coordonează, controlează și evaluează toate proiectele, programele și acțiunile ADR;

i) Stabilește, coordonează și controlează organizarea și conducerea gestiunii și contabilității ADR;

j) Ordonează cheltuieli și decide efectuarea altor operațiuni patrimoniale, în limita plafonului stabilit de către Consiliul Director;

k) Păstrează și utilizează ștampila rotundă a ADR;

l) Coordonează și controlează activitatea restului personalului ADR, angajat sau voluntar;

m) Aprobă intrarea și ieșirea din patrimoniu și alte operații privind obiectele de inventar și alte bunuri, cu excepția imobilelor și mijloacelor fixe;

n) Exerciță atribuțiile de șef de personal, luând toate deciziile cu privire la angajații ADR, cu excepția angajării și a desfacerii contractului de muncă sau actului echivalent;

o) Exerciță orice alte atribuții de conducere operativă sau delegate lui de către Consiliul Director.

p) Asigură și îndeplinirea activităților administrative nespecifice funcției de Director Executiv, dacă rezolvarea acestora nu este asigurată prin alte persoane din aparatul executiv remunerat sau voluntar al ADR.

Art.67. În exercitarea atribuțiilor sale, Directorul Executiv răspunde în fața Consiliului Director.

Art.68. Directorul Executiv poate delega temporar sau permanent unele atribuții ale sale altor persoane din rândul personalului executiv al ADR, care vor acționa pentru și în numele său și pe răspunderea sa, în măsura în care legea nu prevede altfel.

Art.69. Directorul Executiv răspunde de activitatea personalului executiv din subordine, angajat sau voluntar în cadrul ADR, atât față de Consiliul Director al ADR cât și față de terți, în măsura în care legea sau Regulamentul Intern nu dispune altfel.

Cap. 7 Cenzorul sau Comisia de Cenzori

Art.70. Organul de control intern al ADR este cenzorul (CZ), iar de la proxima sesiune a Adunării Generale după depășirea numărului de 500 de membri activi, organul de control intern este Comisia de Cenzori (CC).

Art.71. Cenzorul ADR (CZ) respectiv Comisia de Cenzori (CC) este ales/aleasă de către Adunarea Generală ADR pe o perioadă de 5 ani și este prevăzut în ANEXA 5.

Art.72. Cenzorul sau, după caz, membrii Comisiei de Cenzori, trebuie să nu aibă calitatea de membru al Consiliului Director, nici funcție în executivul ADR, și nici să se afle în conflict grav de interese prin relațiile cu ADR sau prin legăturile cu persoanele din organele de conducere ale ADR.

Art.73 Cenzorul trebuie să fie membru activ ADR, de preferință cu cunoștințe adecvate în domeniul financiar-contabil.

Art.74 Unul dintre membrii CC trebuie să aibă calitatea de expert contabil sau contabil autorizat, conform legislației specifice în vigoare, putând să nu fie membru activ ADR, dar ceilalți doi membri CC trebuie să fie membri activi ADR.

Art.75 Atribuțiile Cenzorului sau, după caz, a Comisiei de Cenzori:

a) verificarea activității Consiliului Director, Directorului Executiv și a structurilor executive (inclusiv eventualele SSI), sub toate aspectele, inclusiv de legalitate și statutaritate, oportunitate, eficacitate și eficiență a tuturor actelor și acțiunilor;

b) informarea Adunării Generale cu privire la cele constatate.

Art.76 În exercitarea atribuțiilor lui, CZ și CC sunt independente de Consiliul Director și răspund numai în fața Adunării Generale ADR.

Art.77 Alte detalii privind CZ / CC se stabilesc prin Regulamentul Intern.

Cap. 8. Regulamentul Intern

Art.78 Regulamentul Intern (RI) are ca obiect:

- a) Stabilirea modului de interpretare și aplicare a prevederilor Statutului ADR .
- b) Reglementarea aspectelor nereglementate de sau insuficient detaliate în Statutul ADR.

Art.79 Regulamentul Intern se adoptă și se modifică de către Consiliul Director.

Art.81 Regulamentul Intern se adoptă pe baza și cu respectarea Statutului și legislației în vigoare și se interpretează și aplică în concordanță cu acestea.

Cap. 9 Patrimoniul

Art.82 Activul patrimonial inițial al ADR este constituit din contribuțiile în bani a membrilor fondatori prevăzuți în Anexa 2 la Statut și este de 713 lei, subscriși și vărsați de fondatori la data constituirii ADR.

Art.83 Activul patrimonial al ADR poate cuprinde :

- a) imobile diverse, mijloace de transport și telecomunicații, echipamente de birotică, mobilier, tipărituri, alte mijloace fixe, obiecte de inventar și consumabile;
- b) fonduri bănești în numerar sau în diverse titluri de valoare;
- c) orice alte valori, în condițiile legii, ce servesc atingerii scopului și obiectivelor ADR.

Art.84 Pe lângă patrimoniul propriu, ADR poate avea în administrare sau folosință bunuri puse la dispoziție de către alte persoane juridice sau fizice.

Art.85 Evidența, gestiunea și reglementarea utilizării patrimoniului se face conform dispozițiilor legilor în vigoare, prezentului Statut și Regulamentului Intern.

Art.86 Patrimoniul ADR nu poate fi utilizat decât în scopul expus la Art.9.

Art.87 Bunurile ADR provin din: donații, sponsorizări, achiziții și alte surse legale.

Art.88 Intrarea sau ieșirea din patrimoniu și orice alte operații privind bunurile sunt aprobate de Consiliul Director în cazul imobilelor și mijloacelor fixe, și de Directorul Executiv în cazul celorlalte bunuri.

Art.89 Fondurile bănești ale ADR provin din:

- a) patrimoniul inițial;
- b) cotizațiile anuale și alte contribuții ale membrilor;
- c) donații, sponsorizări, granturi, daruri manuale, legate din țară sau străinătate;
- d) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, precum și din fonduri UE sau alte resurse publice străine sau internaționale;
- e) dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- f) venituri rezultate din activități economice directe proprii, dacă este cazul, în condițiile legii;
- g) dividendele societăților comerciale înființate de ADR, dacă este cazul;
- h) alte surse legale.

Art.90 Operațiile cu fonduri bănești sunt aprobate de Directorul Executiv până la nivelul plafonului aprobat de către Consiliul Director, și de către acesta peste limitele respectivului plafon.

Art.91 Nimeni nu este îndreptățit a revendica fonduri sau bunuri din patrimoniul ADR în baza contribuțiilor anterioare, taxele de înscriere, cotizațiile și alte contribuții fiind transferuri voluntare definitive cu titlu gratuit.

Art.92 Contractele de comodat, locațiune, împrumut și alte asemenea avantaje de natură temporară sau reversibilă obținute de asociație de la membri încetează de drept la 90 de zile de la încetarea calității de membru a persoanei în cauză, dacă în respectivul contract nu s-a prevăzut expres altfel.

Art.93. Condițiile în care membrii ADR și terții pot utiliza bunuri din patrimoniul ADR și pot beneficia de servicii prestate de ADR se stabilește prin Regulamentul Intern.

Art.94. În caz de dizolvare, activul patrimonial net al ADR rezultat în urma procesului de lichidare va fi donat unei persoane juridice române de drept privat cu scop identic sau apropiat, stabilită de Adunarea Generală.

Art.95. Alte detalii privind patrimoniul și administrarea ADR se stabilesc prin Regulamentul Intern și legislația în vigoare.

Cap. 10 Structuri Specializate Interne (SSI)

Art.96. Structuri Specializate Interne (SSI) sunt structuri functionale fără personalitate juridică, în cadrul ADR.

Art.97. SSI se înființează, reorganizează și desființează de către Consiliul Director, funcționează în subordinea Directorului Executiv și sunt supuse controlului Cenzorului / Comisie de Cenzori și Consiliului Director.

Art.98 SSI constituie un mod de grupare organizatorică și funcțională a unor membri și / sau a personalului executiv al ADR, și pot avea rol executiv, consultativ sau de altă natură, fără a se putea substitui Adunării Generale, Consiliului Director, Directorului Executiv sau Cenzorului / Comisiei de Cenzori.

Art.99 SSI pot lua forma unor comisii, departamente, unități de management de program sau proiect etc. cu caracter permanent sau temporar și pot avea un anumit grad de autonomie.

Art.100. Consiliul Director stabilește elementele esențiale specifice privind atribuțiile, modul de coordonare și control, relația cu alte structuri ale ADR, accesul la resurse și răspunderi specifice pentru fiecare SSI, elemente de detaliu urmând a fi stabilite de către Directorul Executiv.

Art.101. Alte detalii privind SSI se stabilesc prin Regulamentul Intern.

Cap. 11 Dispoziții finale și tranzitorii

Art.102. Reorganizarea, dizolvarea și lichidarea ADR se fac în cazurile și cu respectarea condițiilor și procedurilor din capitolul IX al O.G. 26 / 2000 și a celorlalte dispoziții legale aplicabile.

Art.103. Cu aprobarea Consiliului Director, funcția de Director Executiv poate fi cumulată cu calitatea de președinte sau vicepreședinte a ADR.

Art.104. Statutul, în prezenta formă actualizată, este adoptat la data de 29.05.2023 și intră în deplină vigoare de la data înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art.105. Prezentul Statut se completează cu prevederile legale în vigoare incidente privind persoanele juridice în general și cele fără scop lucrativ în particular.

Acest Statut actualizat a fost încheiat la Cluj-Napoca în data de 29.05.2023 iar forma actuală este cea rezultată în urma modificărilor aprobate prin Hotărârea Adunării Generale din data de 29.05.2023.

Semnează:

**Președintele asociației,
Gavrilaș Laura-Ioana**

Laura Gavrilaș

